

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (1/7)

認定番号:特個 0003-2103 サービス名称:メッキー派遣管理 事業者名称:株式会社アドソフト

【審査対象項目】		【記述内容】		必須 / 選択	申請内容
1	開示情報の時点	開示情報の日付	開示情報の年月日(西暦)	必須	2023/2/10
- 事業所・事業					
2	事業者名	事業者の正式名称(商号)		必須	株式会社アドソフト
		法人番号			8290001032766
3	事業所等の概要	設立年月日	事業者の設立年月日(西暦)	必須	2004年6月18日
4	事業所	事業者の本店所在地		必須	福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目23-2 Park Front博多駅前6階
		事業者ホームページ			https://www.ad-soft.co.jp/
5	事業の概要	主な事業の概要	事業者の主な事業の概要	必須	自社パッケージ開発、システム受託開発、SES事業
- 人材					
6	経営者	代表者	代表者氏名	必須	龍 文雄
			代表者経歴(生年月日、学歴、業務履歴、資格等)	選択	・昭和48年3月15日生 ・北九州大学経済学部卒 ・1995年 株式会社ニチボー入社 ・2002年 有限会社アドソフト設立 ・2004年 株式会社アドソフトの商号変更 現在に至る
7		役員	役員数	選択	3名
8	従業員	従業員数	正社員数(単独ベース)	必須	37名
- 財務状況					
9	財務データ	売上高	事業者の売上高(単独ベース)	必須	475,336,539円(2022年3月期)
10		経常利益	事業者の経常利益額(単独ベース)	選択	26,747,126円(2022年3月期)
11		資本金	事業者の資本金(単独ベース)	必須	10,000,000円(2022年3月期)
12		自己資本比率	事業者の自己資本の比率(単独ベース)	選択	30.06%
13		キャッシュフロー対有利子負債比率	事業者のキャッシュフロー対有利子負債比率(単独ベース)	選択	-
14		インタレスト・カバレッジ・レシオ	事業者のインタレスト・カバレッジ・レシオ(単独ベース)	選択	-
15		上場の有無	株式上場の有無と、「有り」の場合は市場名	選択	無し
16	財務信頼性	財務監査・財務データの状況	該当する財務監査・財務データの状況を、以下より選択する。 ①会計監査人による会計監査、②会計参与による計算書類等の作成、③「中小会計要領」の適用に関するチェックリストの活用、④監査役による監査、⑤いずれでもない	選択	⑤
17		決算公告	決算公告の実施の有無	選択	無し
- 資本関係・所属団体					
18	資本関係	株主構成	大株主の名称(上位5株主程度)、及び各々の株式保有比率	選択	-

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (2/7)

認定番号:特個 0003-2103 サービス名称:メッキー派遣管理 事業者名称:株式会社アドソフト

【審査対象項目】			【記述内容】	必須 /選択	申請内容
19	所属団体	所属団体	所属している業界団体、経済団体等の名称	選択	「SuperStream-NX」テクニカル・パートナー マイクロソフトプロバイダライセンス 福岡大名ライオンズクラブ 福岡商工会議所会員 コモンズネット正会員
- コンプライアンス					
20		コンプライアンス担当役員	コンプライアンス担当役員の氏名	選択	取締役 原 幸一
21	組織体制	専担の部署・会議体	コンプライアンスを担当する社内の部署・会議体の有無と、「有り」の場合は社内の部署名・会議名	選択	有り:業務部
		特定個人情報の適正な取扱いを確保するための組織体制	特定個人情報の適正な取扱いを確保するための責任者の状況(役職等)	必須○	代表取締役 龍 文雄
			特定個人情報の適正な取扱いを確保するための組織体制の状況(組織名等)		業務部
		特定個人情報の適正な取扱いのための組織体制に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等	必須	否	
22	情報セキュリティに関する組織体制の状況	情報セキュリティに関する責任者の有無と、「有り」の場合は責任者名・役職	必須	有り:代表取締役 龍 文雄	
		情報セキュリティに関する組織体制の有無		有り	
23	法令等遵守	法令・ガイドライン等の遵守	関係法令・ガイドライン等を遵守する旨の定め有無と、「有り」の場合の記載箇所	必須	有り:個人情報保護マネジメントシステム「法令、国が定める指針その他の模範の特定、参照及び維持に関する規定」
24	個人情報	個人情報の取扱い	個人情報の取扱いに関する規程等の有無と、「有り」の場合は記載箇所	必須	有り:個人情報保護基本規定
25	特定個人情報の取扱い	特定個人情報の取扱いについて定めた取扱規程の有無と、「有り」の場合は規程の名称	必須○	有り:特定個人情報の取扱いに関する規定	
		特定個人情報の取扱いについて定めた取扱規程の開示の可否と、可能な場合の条件等	必須	否	
26	守秘義務	守秘義務契約	守秘義務に係る契約又は条項の有無	必須	有り:機密保持契約書
			守秘義務違反があった場合のペナルティ条項の有無		有り:機密保持契約書
27	従業員教育等	従業員に対するセキュリティ教育の実施状況	従業員に対するセキュリティ教育実施に関する取組の有無	必須○	有り:入社時教育及び定期試験を実施
			特定個人情報等の適正な取扱いに関する従業員教育の取組状況の開示の可否と、可能な場合の条件等	必須	否
28	従業員教育等	従業員に対する守秘義務等の状況	従業員に対する守秘義務対応の取組の有無	必須○	有り:機密保持及び個人情報に関する誓約書
			従業員に対する守秘義務対応状況の情報開示の可否と、可能な場合の条件等	必須	否
29	委託	委託情報に関する開示	サービス提供に係る委託先(再委託先)の情報開示の可否と、可能な場合の条件等	必須	否
30	委託	委託先に対する管理状況	自社の個人情報保護指針に対する遵守規定の有無	必須	有り:機密保持契約書
			委託先(再委託先)の個人情報保護等の状況に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等	必須	否
			委託先(再委託先)との守秘義務対応の有無	必須○	有り:機密保持契約書

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (3/7)

認定番号:特個 0003-2103 サービス名称:メッキー派遣管理 事業者名称:株式会社アドソフト

【審査対象項目】		【記述内容】	必須 / 選択	申請内容
31	情報セキュリティに関する規程等の整備	情報セキュリティに関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	必須○	有り:個人情報保護方針・個人情報保護規定
		(特定個人情報の適正な取扱いにも資する)情報セキュリティに関する規程等の内容に関する照会対応の可否と、可能な場合の条件等	必須	可:機密保持契約の締結が条件
32	サービス提供に係るシステム等仕様・構成の文書の整備	システム仕様に係る情報提供の可否と、可能な場合の条件等	必須	可:機密保持契約の締結が条件
		機器、ソフトウェア構成に係る情報提供の可否と、可能な場合の条件等		否:クラウド上で利用できるシステムの為
33	運用管理等に関する規程等の整備	運用管理等に係る規程等に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等	必須	可:機密保持契約の締結が条件
34	変更管理等に関する規程等の整備	変更管理等に係る規程等に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等	選択	-
35	事業継続に関する規程の整備	事業継続に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	必須	無し
		BCP対応計画及び運用手順等の開示の可否と、可能な場合の条件等		無し
36	リスク管理に関する規程等の整備	リスク管理に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	必須	有り:個人情報保護リスクアセスメント及びリスク対策の手順に関する規程
37	勧誘・販売・係争に関する規程等の整備	勧誘・販売に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	必須	有り:販売マニュアル
		係争に関する規程・管轄裁判所等、係争が生じた際の対応に関する情報を含む文書類の有無と、「有り」の場合は文書名		有り:サービス利用規約
38	ASP・SaaSの苦情対応に関する規程等の整備	ASP・SaaSの苦情処理に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	必須	有り:苦情マニュアル
		ASP・SaaS事業者の事故責任の範囲と補償範囲が記述された文書の有無と、「有り」の場合は文書名		有り:サービス利用規約
- サービス基本特性				
39	サービス名称	本ASP・SaaSのサービス名称	必須	メッキー派遣管理
40	サービス開始時期	本ASP・SaaSのサービス開始年月日(西暦)	必須	2015年6月15日
		サービス開始から申請時までの間の大規模な改変等の有無と、「有り」の場合は改変年月日(西暦)		無し
41	サービスの内容・範囲	本ASP・SaaSのサービスの内容・特徴	必須	人材派遣ビジネスにおいて日々発生する、スタッフ管理、クライアント管理、受注管理、請求管理、給与管理などの煩雑な業務について、データを統一・集約することにより営業・事務および経営のあらゆる面で人材派遣業務をトータルでバックアップし、人材管理業務を統括する人材派遣システムのための「人材派遣ソフト」です。また、派遣業を熟知している技術者が導入から運用・保守までサポートを行なうことで、導入・運用にかかるコストの削減と安定稼働を実現し、貴社の更なる発展に貢献いたします。
		他の事業者との間で行っているサービス連携の有無と、「有り」の場合はその内容		無し
42	サービス提供時間	サービスの提供時間帯	必須	24時間、365日(メンテナンス時間を除く)
43	サービスのカスタマイズ範囲	アプリケーションのカスタマイズの範囲(契約内容に依存する場合はその旨記述)	必須	別途個別に協議し決定する。
44	移行支援	本サービスを利用する際における既存システムからの移行支援の有無(契約内容に依存する場合はその旨記述)	必須	有り:別途個別に協議し決定する。
45	サービスの(事業)変更・終了等の事前告知	利用者への告知時期(事前の告知時期を1ヶ月前、3ヶ月前、6ヶ月前、12ヶ月前等の単位で記述)	必須○	1ヶ月前
		告知方法	必須	電話、メール、システム画面いずれかの方法にて告知

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (4/7)

認定番号:特個 0003-2103 サービス名称:メッキー派遣管理 事業者名称:株式会社アドソフト

【審査対象項目】		【記述内容】	必須 / 選択	申請内容
46	サービス(事業)変更・終了後の対応・代替措置	対応・代替措置の基本方針の有無と、「有り」の場合はその概要	必須	無し
47	契約の終了等 情報の返却・削除・廃棄	契約終了時等の情報資産(利用者データ等)の返却責任の有無と、受託情報の返還方法・ファイル形式・費用等	必須	無し
		情報の削除又は廃棄方法の開示の可否と、可能な場合の条件等	必須○	有り:機密保持契約書の締結が条件
		削除又は廃棄したことの証明書等の提供	必須○	可
48	サービス料金 料金体系	初期費用額	必須	最低初期費用金額 50,000円(税抜き)
		月額利用額		最低月額利用料金 18,000円(税抜き)
		最低利用契約期間		有り:6か月
49	解約時違約金支払いの有無	解約時違約金(利用者側)の有無と、「有り」の場合はその額	必須	有り:最低利用期間6か月分の不足料金
50	利用者からの解約事前受付期限	利用者からのサービス解約の受付期限の有無と、「有り」の場合はその期限(何日・何ヶ月前かを記述)	必須	有り:解約1ヶ月前迄
51	サービス稼働設定値	サービス稼働率の目標値	必須	99%
		サービス稼働率の実績値		100%(2022年1月1日～2022年12月31日)
		サービス停止の事故歴		無し
52	サービスパフォーマンスの管理	システムリソース不足等による応答速度の低下の検知の有無と、「有り」の場合は、検知の場所、検知のインターバル、画面の表示チェック等の検知方法	選択	有り:リアルタイムで監視を行い、問題が発生した場合、担当者へ通知します。
		ネットワーク・機器等の増強判断基準又は計画の有無、「有り」の場合は増強の技術的措置(負荷分散対策、ネットワークルーティング、圧縮等)の概要	-	-
53	サービス品質 認証取得・監査実施	プライバシーマーク(JIS Q 15001)等、ISMS(JIS Q 27001等)、ITSMS(JIS Q 20000-1等)の取得、監査基準委員会報告書第18号(米国監査基準SSAE16、国際監査基準ISAE3402)の作成の有無と、「有り」の場合は認証名又は監査の名称	必須	有り:プライバシーマーク 一般社団法人日本情報経済社会推進協会
		監査状況に関する情報の開示の可否と、可能な場合の条件等	選択	否
54	脆弱性診断	脆弱性診断の有無と、「有り」の場合は、診断の対象(アプリケーション、OS、ハードウェア等)と、対策の概要	選択	-
55	バックアップ対策	利用者データのバックアップ実施インターバル	必須	1日1回
		世代バックアップ(何世代前までかを記述)		3世代
		バックアップ対応の情報に関する開示の可否と、可能な場合の条件等		否
56	サービス継続	サービスが停止しない仕組み(冗長化、負荷分散等)	必須	有り:データベースサーバーを分散運用
		DR(ディザスターリカバリー)対策の有無と、「有り」の場合はその概要		無し
57	受賞・表彰歴	ASP・SaaSに関連する各種アワード等の受賞歴	選択	無し
58	SLA(サービスレベル・アグリーメント)	本サービスに係るSLAが契約書に添付されるか否か	必須	否(但し、個別相談で添付も可)

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (5/7)

認定番号:特個 0003-2103 サービス名称:メッキー派遣管理 事業者名称:株式会社アドソフト

【審査対象項目】		【記述内容】		必須 /選択	申請内容
59	契約者数	契約者数	本ASP・SaaSサービスの契約企業数等	選択	101社
- アプリケーション、プラットフォーム、サーバ・ストレージ等					
60	中核的ソフトウェア	情報の提供等	アプリケーション、データベースに関する個別照会の可否	必須	可
			アプリケーション、データベースに関する技術情報提供の可否と、可能な場合の条件等		否
61	連携	他のASP・SaaSとの連携状況に関する情報提供	他のASP・SaaSとの連携の有無と、「有り」の場合は情報提供の条件等	必須	無し
62	セキュリティ	死活監視	死活監視の有無と、「有り」の場合は死活監視の対象	必須○	有り:対象アプリケーション、OS、ネットワーク
63		時刻同期	時刻同期への対応の有無と、「有り」の場合は時刻同期方法	必須	有り:NTP
			時刻同期への対応方法に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等		否
64		ウイルス対策	ウイルス対策の有無	必須○	有り:各サーバへウイルス対策ソフトを導入
	ウイルス対策への対応状況に関する情報開示の可否と、可能な場合の条件等		必須	可:機密保持契約の締結が条件	
65	ユーザ認証	利用者の職種単位への対応の有無	必須	有り:管理者ユーザー、一般ユーザーなどの単位で対応可	
		利用事務単位への対応の有無	必須○	有り:管理者ユーザー、一般ユーザーなどの単位で対応可	
66	管理者権限の運用管理	システム運用部門の管理者権限の登録・登録削除の手順の有無	必須○	有り	
		管理者認証に関する情報開示の可否と、可能な場合の条件等	必須	可:機密保持契約書の締結が条件	
67	ID・パスワードの運用管理	事業者側にて、利用者のID・PWを付与する場合におけるIDやパスワードの運用管理方法の規程の有無	必須○	無し:事業者側にてID・PASSを付与しない	
		ID・PW認証以外の認証方法の採用の有無	必須	無し	
		ID・PW認証採用の場合のポリシー等に関する情報開示の可否と、可能な場合の条件等		否	
68	記録(ログ等)	利用者の利用状況の記録(ログ等)取得の有無と、「有り」の場合は保存期間及び利用者への提供可否	必須○	有り ログ保存期間:13カ月 利用者への提供:可	
		システム運用に関するログの取得の有無と、「有り」の場合は保存期間	必須	有り ログ保存期間:13カ月	
		ログの改ざん防止措置の有無	必須○	有り	
69	セキュリティパッチ管理	パッチ管理の状況とパッチ更新間隔等、パッチ適用方針	必須○	有り:随時更新 摘要後、速やかにアップデート	
70	暗号化対策	暗号化措置(データベース)への対応の有無と、「有り」の場合はその概要	必須	有り:マイナンバーを暗号化してデータベースに保管している	
71	その他セキュリティ対策	その他、特筆すべきセキュリティ対策を記述(情報漏えい対策等)	選択	無し	

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (6/7)

認定番号:特個 0003-2103 サービス名称:メッキー派遣管理 事業者名称:株式会社アドソフト

【審査対象項目】		【記述内容】	必須／選択	申請内容
- ネットワーク				
72	推奨回線	専用線 (VPNを含む)、インターネット等の回線の種類	必須	インターネット回線
		ユーザ接続回線について、ASP・SaaS事業者が負う責任範囲		無し
73	推奨帯域	推奨帯域の有無と、「有り」の場合はそのデータ通信速度の範囲	必須	無し
74	推奨端末	パソコン、携帯電話等の端末の種類、OS等	必須	Windows10以上
		利用するブラウザの種類		MicrosoftEdge、Googlechrome
75	ファイアウォール	ファイアウォール設置等の不正アクセスを防止する措置の有無	必須○	有り
76	不正侵入検知	不正パケット、非権限者による不正なサーバ侵入に対する検知等の有無と、「有り」の場合は対応方法	必須	無し
77	ネットワーク監視	事業者とエンドユーザとの間のネットワーク(専用線等)において障害が発生した際の通報時間	選択	-
78	ユーザ認証	ユーザ(利用者)のアクセスを管理するための認証方法、特定の場所及び装置からの接続を認証する方法等	必須○	管理者画面へのアクセスはID、PWにて認証
		ID・PW以外の認証方法の採用の有無と、「有り」の場合は具体的な内容	必須	有り:コンピュータ名による認証
		ユーザ認証に係る技術情報の提供の可否と、可能な場合の条件等		否
79	なりすまし対策(事業者サイト)	第三者によるなりすましサイトに関する対策の実施の有無と、「有り」の場合は認証の方法	必須	有り:認証局が発行するSSLサーバ証明証を取得・使用
		なりすまし対策への対応方法に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等		否
80	暗号化対策	暗号化措置(ネットワーク)への対応の有無と、「有り」の場合はその概要	必須	有り:SSL暗号化(TLS1.3)
81	その他セキュリティ対策	その他特筆すべきセキュリティ対策を記述(情報漏洩対策等)	選択	無し
- ハウジング(サーバ設置場所)				
82	建物形態	データセンター専用建物か否か	必須	データセンター専用建物です。
83	所在地	国名、日本の場合は地域ブロック名(例:関東、東北)	必須	日本(関東)
		特筆すべき立地上の優位性があれば記述(例:標高、地盤等)	選択	-
84	耐震・免震構造	耐震数値	必須	震度6
		免震構造や制震構造の有無		有り:制震構造
85	無停電電源	無停電電源装置(UPS)の有無と、「有り」の場合は電力供給時間	必須	48時間
86	給電ルート	異なる変電所を経由した給電ルート(系統)で2ルート以上が確保されているか否か(自家発電機、UPSを除く)	必須	2ルート確保
87	非常用電源	非常用電源(自家発電機)の有無と、「有り」の場合は連続稼働時間の数値	必須	非常用電源あり(48時間)

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

特定個人情報ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定 認定サービスの申請内容 (7/7)

認定番号: 特個 0003-2103 サービス名称: メッキー派遣管理 事業者名称: 株式会社アドソフト

【審査対象項目】		【記述内容】		必須 / 選択	申請内容
88	消火設備	サーバルーム内消火設備	自動消火設備の有無と、「有り」の場合はガス系消火設備 か否か	必須	ガス系消火設備
		火災感知・報知システム	火災検知システムの有無	必須	有り
90	避雷対策設備	直撃雷対策	直撃雷対策の有無	必須	有り
		誘導雷対策	誘導雷対策の有無	必須	有り
92	空調設備	空調設備	空調設備(床吹き上げ空調、コンピュータ専用個別空調等) の内容	必須	壁吹き出し方式、天井吹出方式
93	入退室管理等		入退室記録の有無と、「有り」の場合はその保存期間	必須	有り
			監視カメラの有無		有り
			個人認証システムの有無		有り
94	セキュリティ 媒体の保管		紙、磁気テープ、光メディア等の媒体の保管のための鍵付 きキャビネットの有無	選択	有り
			保管管理手順書の有無	必須	有り
			ラック・媒体管理の方法に関する情報提供の可否と、可能な 場合の条件等	必須	否
95	その他セキュリティ対策	その他特筆すべきセキュリティ対策を記述(破壊侵入防止 対策、防犯監視対策等)	選択	無し	
- サービスサポート					
96	サービス窓口 (苦情受付・問合せ)	連絡先	電話/FAX、Web、電子メール等の連絡先	必須○	TEL: 092-483-0020 FAX: 092-483-0021 MAIL: support@ad-soft.co.jp
			代理店連絡先の有無と、「有り」の場合は代理店名称、代理 店の本店の所在地と連絡先	必須	無し
			特定個人情報の取扱いに関する苦情処理に係る受付の可 否	必須	有り: https://makkey.biz/inquiry/
97	営業日・時間	営業曜日、営業時間(受付時間)	必須	土、日、祝祭日、年末年始及び当社所定の休日を除く平日 10:00~17:00	
98	サポート範囲・手段	サポート範囲	必須	本件サービス利用時の不明点問合せ対応及び障害対応の支援	
		サポート手段(電話、電子メールの返信等)	必須	電話、電子メール、製品ホームページ問合せ、WEB会議	
99	メンテナンス等の一時的サー ビス停止時の事前告知	利用者への告知時期(1か月前、3か月前、6か月前、12か月前 等の単位で記述)	必須○	5日前迄(緊急時など、やむを得ない場合を除く)	
		告知方法	必須	システム画面上でお知らせ	
100	サービス通知・報 告 障害・災害発生時の通知	障害発生時通知の有無と、「有り」の場合は通知方法、及び 利用者への通知時間	必須○	有り: 障害発生時刻より1時間以内に電子メール、電話連絡、システム画面 上で表示、いずれかの方法にて通知	
		緊急事態発生時の通知の有無・方法	必須	有り: 電子メール、電話連絡、システム画面上で表示、いずれかの方法にて 通知	
101	定期報告	利用者への定期報告の有無(アプリケーション、サーバ、プ ラットフォーム、その他機器の監視結果、サービス稼働率、 SLAの実施結果等)	必須	無し	

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人日本クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。