

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (1/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】	必須/選択	申請内容
1	開示情報の時点	開示情報の日付	開示情報の年月日(西暦)	必須 2020/10/9
- 事業所・事業				
2	事業所等の概要	事業者名	事業者の正式名称(商号)	必須 株式会社ミラクルソリューション
3		設立年・事業年数	事業者の設立年(西暦)	必須 2002年
			設立後の事業年数(1年に満たない場合は月数)	必須 18
4		事業所	事業者の本店住所・郵便番号	必須 東京都渋谷区代々木3-24-3 サンテージ西新宿
	事業所数(国内、国外)		必須 国内:1	
	主な事業所の所在地		必須 東京都渋谷区代々木3-24-3 サンテージ西新宿	
5	事業の概要	主な事業の概要	事業者の主要な事業の概要 (ASP・SaaS以外も含む) <100字以内で記述>	必須 システムインテグレーション事業 クラウドサービスの販売
- 人材				
6	経営者	代表者	代表者氏名	必須 長岡路恵
			代表者写真	選択 ホームページに写真掲載
			代表者年齢	選択 48歳
			代表者経歴(学歴、業務履歴、資格等)	選択 生年月日:昭和47年1月10日 平成7年東洋大学経済学部経済学科卒 平成7年ソフトバンク株式会社入社 平成11年フリーエンジニアとして、マイクロソフト株式会社、日本アイ・ビー・エム株式会社にて修行 平成14年有限会社ミラクルソリューション設立 取得資格: MCSE, MCT, CNE-J, CNI-J, COMPAQ ASE, HP DSE
7	役員	役員数	選択 2	
		役員氏名及び役職名	選択 代表取締役:長岡 路恵 監査役:長岡 嘉子	
8	従業員	従業員数	正社員数(単独ベース)	選択 62
- 財務状況				
9	財務データ	売上高	事業者全体の売上高(単独ベース)(単位:円)	必須 257,015,528円(2019年8月期)
10		経常利益	事業者全体の経常利益額(単独ベース)(単位:円)	選択 1,758,859円(2019年8月期)
11		資本金	事業者全体の資本金(単独ベース)(単位:円)	必須 18,000,000円(2019年8月期)
12		自己資本比率	事業者全体の自己資本の比率(単独ベース)(単位:%)	選択 24.1%(2019年8月期)
13		キャッシュフロー対有利子負債比率	事業者全体のキャッシュフロー対有利子負債比率(単独ベース)(単位:%)	選択
14		インタレスト・カバレッジ・レシオ	事業者全体のインタレスト・カバレッジ・レシオ(単独ベース)(単位:%)	選択

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (2/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】			【記述内容】	必須/選択	申請内容
15	財務信頼性	上場の有無	株式上場の有無と、上場の場合は市場名	選択	なし
16		財務監査・財務データの状況	該当する財務監査・財務データの状況を、以下より選択する。 ①会計監査人による会計監査、②会計参与による監査、③中小企業会計によるチェックリストに基づく財務データ、④いずれでもない	選択	④監査役による監査
17		決算公告	決算公告の実施の有無	選択	無
- 資本関係・取引関係					
18	資本関係	株主構成	大株主の名称(上位5株主程度)、及び各々の株式保有比率	選択	長岡路恵100%
19	取引関係	大口取引先	大口取引先の名称	選択	NTTデータ,SGSK, Winテクノロジー
20		主要取引金融機関	主要取引金融機関の名称	選択	三井住友銀行 笹塚支店
21		所属団体	所属している業界団体、経済団体等の名称	選択	日本マイクロソフト株式会社クラウドソリューションプロバイダー EO Japan(起業家機構) 東京商工会議所 関東ITソフトウェア健康保険組合 特定非営利活動法人ジャパンハート
- コンプライアンス					
22	組織体制	コンプライアンス担当役員	コンプライアンス担当の役員氏名	選択	
23		専担の部署・会議体	コンプライアンスを担当する社内の部署・会議体の有無と、存在する場合は社内の部署名・会議名	選択	
24	文書類	情報セキュリティに関する規程等の整備	情報セキュリティに関する基本方針・規程・マニュアル等書類の名称	必須○	個人情報保護方針
			上記の書類の経営陣による承認の有無		有
25		勧誘・販売に関する規程等の整備	勧誘・販売に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、書類がある場合はそれらの書類名	選択	
		上記の書類の経営陣による承認の有無			
26	ASP・SaaSの苦情対応に関する規程等の整備	ASP・SaaSの苦情処理に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、書類がある場合はそれらの書類名	必須	有: ASP・SaaS苦情対応マニュアル	
		上記の書類の経営陣による承認の有無		有	
- サービス基本特性					
27		サービス名称	申請したASP・SaaSのサービス名称	必須	Cloud Staff
28		サービス開始時期	申請したASP・SaaSのサービス開始年月日(西暦)	必須	2018/4/1
			サービス開始から申請時までの間の大きなリニューアル等実施の有無と、行われた場合はリニューアル年月日(西暦)		無
29		サービスの基本タイプ	アプリケーションサービス、ネットワーク基盤サービス、ASP基盤サービス、その他サービスの4つの中から該当タイプを選択	必須	アプリケーションサービス

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (3/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】	必須/選択	申請内容
30	サービス内容	サービスの内容・範囲	必須	SES/派遣事業者専用の革新的クラウドサービス「Cloud Staff」はSES/派遣事業の為に下記の管理・発行・分析が出来ます。 ・顧客、スタッフ、案件、勤怠、営業ログの管理 ・請求書、注文請書、注文書、派遣元管理台帳の発行 ・過去の売上、将来の売上を分析 (顧客別売上高、スタッフ別売上高、期間別売上高) Cloud StaffはSES/派遣事業に特化したクラウド型ERPサービスです。
		他の事業者との間でサービス連携を行っていることの有無と、ある場合はその内容 <前記述と合わせて500字以内で記述>		無(ただし、将来的にサービス連携する可能性あり)
31		サービスのカスタマイズ範囲	必須	無(ただし、今後のバージョンアップにより盛り込む予定)
32	サービス内容	サービス(事業)変更・終了時の事前告知	必須○	利用者への告知時期(事前の告知時期を1ヶ月前、3ヶ月前、6ヶ月前、12ヶ月前等の単位で記述) 告知方法
		告知方法		1か月前、ただし、内容によってはもっと早い時期に連絡します web、e-mail、電話
33	サービスの変更・終了	サービス(事業)変更・終了後の対応・代替措置	必須	対応・代替措置の基本方針の有無と、基本方針がある場合はその概略 基本方針に沿った具体的なユーザへの対応策(代替サービスの紹介等)の有無と、対応策がある場合はその概略 契約終了時の情報資産(ユーザデータ等)の返却責任の有無
		契約終了時の情報資産(ユーザデータ等)の返却責任の有無		無 無 有
34		サービス(事業)変更・終了に係る問合せ先	必須○	問合せ先(通常の苦情等の問合せ窓口も含む)の有無と、問合せ先がある場合は名称・受付時間 web、e-mail、電話(平日:10:00~12:00、13:00~18:00)
35	課金方法	従量部分の課金方法	必須	稼働要員数に応じた課金体系
		固定部分の課金方法		0円
36	サービス料金	初期費用額	必須	0円
		月額利用額		稼働人数 月額利用額 0~50人 : 5,000円 51~100人 : 30,000円 101~150人 : 45,000円 151~200人 : 60,000円 それ以上 : 別途相談
		最低利用契約期間		1ヶ月
37		解約時ペナルティ	必須	無
38		利用者からの解約事前受付期限	必須	1ヶ月

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (4/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】	必須/選択	申請内容
39	サービス稼働設定値	サービス稼働率のこれまでの実績値、またはやむなき理由により実績値が記載できない場合はその理由と目標値	必須	期間: 2019年10月1日~2020年9月30日 稼働率: 100%
		申請したサービスが該当する「情報セキュリティ対策ガイドライン」におけるサービス種別のパターン番号と稼働率の対策参照値		パターン1、対策参照値99.5%以上
		サービス停止の事故歴		無
40	サービスパフォーマンスの管理	機器、ソフトウェア等のシステム障害によるサービス応答速度の低下等の検知方法 (検知の場所、検知のインターバル、画面の表示チェック等の検知方法)	選択	
		サービス応答速度等のサービスパフォーマンスの正常性の把握方法 (検知の場所、検知のインターバル、画面の表示チェック等の把握方法)		
41	サービスパフォーマンスの増強	ネットワーク・機器等の増強判断基準あるいは計画の有無、判断基準や計画がある場合は増強の技術的措置(負荷分散対策、ネットワークルーティング、圧縮等)の概要	選択	
42	サービス品質 認証取得・監査実施	プライバシーマーク、ISMS(JIS Q 27001など)、ITSMS(JIS Q 27001など)の取得、18号監査(米ではSAS70)の監査報告書作成の有無、上記がある場合は認証名あるいは監査の名称	選択	pマーク取得 一版労働者派遣事業免許(派13-306752)
43	個人情報の取扱い	個人情報を収集する際の利用目的の明示	必須	有: 利用規約に明示
44	脆弱性診断	診断の対象(アプリケーション、OS、ハードウェア等)	選択	
		診断の頻度、診断の結果から対策が必要となった部分に対する対応状況(対象ごとに)		
45	バックアップ対策	バックアップ実施インターバル	必須	毎日1回: OS単位、DB単位(月~土曜: 差分、日曜: 全)
		世代バックアップ(何世代前までかを記述)	必須	OS単位では、2日分2世代 DB単位では、月から土までは差分、日は全バックアップ取得 上記を1クールとして4クールバックアップ(8世代管理)
46	バックアップ管理	バックアップ確認のインターバル	選択	
47	受賞・表彰歴	ASP・SaaSに関連する各種アワード等の受賞歴	選択	無
48	SLA(サービスレベル・アグリーメント)	本審査基準に含まれる開示項目がSLAとして契約書に添付されるか否か	必須	添付されません
49	サービス利用量 利用者数	申請したASP・SaaSのサービスの利用者ライセンス数 (同時接続ユーザ数か、実ユーザ数かも明示)	選択	17社
50	サービス利用量 代理店数	申請したASP・SaaSのサービスの取扱い代理店数	選択	

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (5/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】		必須/選択	申請内容
- アプリケーション、プラットフォーム、サーバ・ストレージ等					
51	内容	サービスを実現する主要ソフトウェア	主要ソフトウェアの名称	必須	Cloud Staff
			主要ソフトウェアの概要 <200字以内で記述>	必須	・管理(顧客、スタッフ、案件、勤怠、売上、仕入れ、営業ログ) ・帳票発行(注文請書、注文書、請求書、派遣元管理台帳等) ・分析(過去の売上分析、顧客別売上高、スタッフ別売上高、期間別売上高)
52		主要ソフトウェアの提供事業者	提供事業者の名称	必須	株式会社ミラクルソリューション
53	連携・拡張性	他システム等との連携方法	標準的なAPI等を他システム等連携のために使用している場合、そのAPI等の名称	選択	CSVインポート
			標準的でないAPI等を他システム等連携のために使用している場合、そのAPI等の公表の可否		
54	セキュリティ	死活監視(ソフトウェア、機器)	死活監視の対象(アプリケーション、プラットフォーム、サーバ・ストレージ、情報セキュリティ対策機器、通信機器)ごとの監視インターバル	必須○	有
			障害時の利用者への通知時間		サービス提供にかかる障害時:1時間以内(なお、土日発生の場合は翌営業日に通知)
55		障害監視(ソフトウェア、機器)	障害監視の有無	必須	有
56		時刻同期	システムの時刻同期方法	必須	有:NTP設定による
57		ウイルスチェック	メール、ダウンロードファイル、サーバ上のファイルアクセスに対する対処の有無と、対処がある場合はパターンファイルの更新間隔(ベンダーリリースからの時間)	必須○	ウイルスチェック:有 (メール、ダウンロードファイル、外部提供/利用にかかるサーバ) パターンファイル更新間隔:1日以内
58		記録(ログ等)	利用者の利用状況、例外処理及びセキュリティ事象の記録(ログ等)取得の有無と、記録(ログ等)がある場合にはその保存期間	必須○	取得ログ:例外処理、セキュリティ監視関連 保存期間:1年
59		セキュリティパッチ管理	パッチの更新間隔(ベンダーリリースからパッチ更新開始までの時間)	必須○	24時間以内(土日に更新された場合は翌営業日に対応)
- ネットワーク					
60	回線	推奨回線	専用線(VPNを含む)、インターネット等の回線の種類	必須	インターネット回線
			ユーザ接続回線について、ASP・SaaS事業者が負う責任範囲	必須	IDC(サービス提供拠点)と利用者との間のユーザ接続回線は、責任を負わない。
61		推奨帯域	推奨帯域の有無と、推奨帯域がある場合はそのデータ通信速度の範囲	必須	無:ただし、一般的なブロードバンドを想定
62		推奨端末	パソコン、携帯電話等の端末の種類、OS等	必須	Windows 8.1, 10 Windows 7, 8
			利用するブラウザの種類	必須	Microsoft Edge Microsoft Internet Explorer 11 Microsoft Internet Explorer 10 Google Chrome 43.0.2357.42.0.2311 以上 Safari

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (6/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】	必須/選択	申請内容
63	セキュリティ	ファイアウォール設置等	ファイアウォール設置等の不正アクセスを防止する措置の有無	必須○ 有
64		不正侵入検知	不正パケット、非権限者による不正なサーバ侵入に対する検知の有無	必須 有 ファイアウォールにIPSを実装
65		ネットワーク監視	事業者とエンドユーザとの間のネットワーク(専用線等)において障害が発生した際の通報時間	選択 ユーザ接続回線は、責任範囲外です。
66		ID・パスワードの運用管理	IDやパスワードの運用管理方法の規程の有無	必須○ 有
67		ユーザ認証	ユーザ(利用者)のアクセスを管理するための認証方法、特定の場所及び装置からの接続を認証する方法等	必須○ 有 ユーザID: メールアドレス パスワード: 英字(大小)数字を組み合わせた10文字以上を推奨
68		管理者認証	サーバ運用側(サービス提供側)の管理者権限の登録・登録削除の正式な手順の有無	必須○ 有
69		なりすまし対策(事業者サイド)	第三者による自社を装ったなりすましに関する対策の実施の有無と、対策がある場合は認証の方法	必須 有 (認証局が発行するSSLサーバ証明書を取得・使用)
70		その他セキュリティ対策	その他特筆すべきセキュリティ対策を記述(情報漏洩対策、データの暗号化等)	選択
- ハウジング(サーバ設置場所)				
71	施設建築物	建物形態	データセンター専用建物か否か	必須 否(オフィス共有建物)
72		所在地	国名、(日本の場合は地域ブロック名(例: 関東、東北))	必須 日本・関東地域
73		耐震・免震構造	耐震数値	必須 震度7
	免震構造や制震構造の有無		有: 免震構造	
74	非常用電源設備	無停電電源	無停電電源装置(UPS)の有無と、UPSがある場合は電力供給時間	必須 UPS有: 30分
75		給電ルート	別の変電所を経由した給電ルート(系統)で2ルート以上が確保されているか否か(自家発電機、UPSを除く)	必須 否
76		非常用電源	非常用電源(自家発電機)の有無と、非常用電源がある場合は連続稼働時間の数値	必須 無
77	消火設備	サーバールーム内消火設備	自動消火設備の有無と、ある場合はガス系消火設備か否か	必須 無
78		火災感知・報知システム	火災検知システムの有無	必須 有
79	避雷対策設備	直撃雷対策	直撃雷対策の有無	必須 有(避雷針の設置)
80		誘導雷対策	誘導雷対策の有無と、対策がある場合は最大対応電圧の数値	必須 無
81	空調設備	十分な空調設備	空調設備(床吹き上げ空調、コンピュータ専用個別空調等)の内容	選択 天井埋込式エアコンを設置

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (7/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】	必須/選択	申請内容
82	セキュリティ	入退室記録の有無と、 入退室記録がある場合はその保存期間	必須	有 サーバーールーム管理者を含む全ての入退室の記録を管理 (日付、社名、氏名、用件、責任者、入室時間、退出時間) 保存期間は3年間です
		監視カメラの有無と、 カメラがある場合は監視カメラ稼働時間、監視カメラの監視範囲、映像の保存期間		無 現在新規設置を検討中
		個人認証システムの有無		無 現在新規設置を検討中 認証方法は指紋認証を予定
83	媒体の保管	紙、磁気テープ、光メディア等の媒体の保管のための鍵付きキャビネットの有無	必須	有
		保管管理手順書の有無		有
84	その他セキュリティ対策	その他特筆すべきセキュリティ対策を記述 (破壊侵入防止対策、防犯監視対策等)	選択	
- サービスサポート				
85	サービス窓口 (苦情受付)	連絡先	必須○	申請者の電話/FAX、Web、電子メール等の連絡先 当社の連絡先: 電話/FAX: 03-5365-2086/03-3370-2226 Web: https://www.miracle-solution.com/inquiry/
		代理店連絡先の有無と、ある場合は代理店名称、代理店の本店の所在地と連絡先		無
86	営業日・時間	営業曜日、営業時間(受付時間)	必須	月曜から金曜日、ただし祝祭日を除く 10:00~12:00、13:00~18:00
		メンテナンス実施時間		前項の営業時間外に実施
87	サポート対応	サービスサポートの稼働率の実績値(単位:%)	選択	
		放棄率の実績値(単位:%)		
		応答時間遵守率の実績値(単位:%)		
		基準時間完了率の実績値(単位:%)		
88	サポート範囲・手段	サポート範囲	必須	・サービス利用/操作方法 ・障害等トラブル対応
		サポート手段(電話、電子メールの返信等)		電話、電子メール
89	サービスダウンしない仕組み	サービスが停止しない仕組み(冗長化、負荷分散等)	必須	利用者アクセス関連サーバに対する負荷分散
90	サービス保証・継続	事故発生時の責任と補償範囲	必須	ASP・SaaS事業者の事故責任の範囲と補償範囲が記述された文書の有無、有る場合はその文書名称 有: Cloud Staff利用規約

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。

ASP・SaaS安全・信頼性に係る情報開示認定制度 認定サービスの申請内容 (8/8)

認定番号: 0221-1811, サービス名称: Cloud Staff, 事業者名称: 株式会社ミラクルソリューション

【審査対象項目】		【記述内容】	必須/選択	申請内容
91	サービス通知・報告	利用者への告知時期 (1か月前、3か月前、6か月前、12か月前等の単位で記述)	必須○	1か月前、ただし、内容によってはもっと早い時期に連絡します
		告知方法		e-mail、webサイト
		記述よりも短い告知時期での緊急メンテナンスの有無		有
92	障害・災害発生時の通知	障害発生時通知の有無	必須○	有
93	定期報告	利用者への定期報告の有無 (アプリケーション、サーバ、プラットフォーム、その他機器の監視結果、サービス稼働率、SLAの実施結果等)	必須	無

(注) 必須/選択欄の「必須○」とは、一定の水準を考慮すべき必須開示項目となります。

※本資料は一般社団法人 ASP・SaaS・AI・IoT クラウド産業協会から公開しております。本資料及び記載情報の転載、複製はご遠慮願います。